

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Сабинский аграрный колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПМ – 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-
МАНТАЖНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕКОНСТРУКЦИИ
ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 08.02.01 СТРОИТЕЛЬСТВО И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ И
СООРУЖЕНИЙ**

2021

Рабочая программа профессионального модуля разработка на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Рассмотрено
на заседании ПЦК
протокол № 1
«25» июля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАОУ СПО
З.М.Бикмухаметов
«20» 2021 г.



Разработал:
Преподаватель специальных дисциплин ГАПОУ Сабинского Аграрного колледжа
_____ М.М.Зарипов

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля - является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений». Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений, подразумевает освоение профессиональных и общих компетенций (ПК, ОК):

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Цели и задачи модуля требования к результатам освоения модуля:

уметь:

осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;

подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;

разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;

составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;

применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;

разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;

осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;

вести таблицы учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;

применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;

обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;

осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;

осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;

вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;

определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;

определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;

определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;

определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;

оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

- составлять документацию о готовности объекта к началу строительства по требованиям безопасности труда;

- проводить расследование несчастных случаев на производстве.

Иметь практический опыт в:

сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства;
оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;
обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства
однотипных строительных работ;
контроле деятельности структурных подразделений;
обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;
планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;
подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;
контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды
- *составления документации о готовности объекта к началу строительства по требованиям безопасности труда;*

- *проводить расследование несчастных случаев на производстве.*

знать:

основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;
состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации;
методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;
методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;
методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;
приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;
основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;
нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;

основные методы оценки эффективности труда;
основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;
виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;
требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;
основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;
основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;
требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;
правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.
основные виды норм затрат труда и методы его нормирования;
показатели и резервы роста производительности труда.

1.2. Количество часов на освоение ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительномонтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	276
Самостоятельная учебная работа	22
Во взаимодействии с преподавателем в том числе:	
Всего учебных занятий	164
Теоретического обучения	84
Лабораторных и практических занятий	80
Курсовые работы (проектов)	
По практике производственной	36
По практике учебной	36
Контрольная работа	
Консультации	12
Экзамен по модулю	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	6

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятельная работа обучающегося	Учебная часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)

			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	В т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4.	МДК 03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно- монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.	276	164	80		22		36	36

3.1. Тематический план профессионального модуля

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и темы	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов					Уровень освоения	Коды осваиваемых компетенций
			Теоретическое обучение	С/Р	П/З	Л/З	Курсовой проект. (курс. работа)		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений Тема 3.1. Менеджмент организации									
	1	Содержание учебного материала							
		Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм. Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями. Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм	2					1	ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 1, ОК6, ОК8.
		Самостоятельная работа №1: Разработка конспекта-лекции по теме: Развитие теории и практики менеджмента Четыре этапа в развитии теории менеджмента. Выдающиеся американские и японские менеджеры. Модели управления (Американская модель управления, японская, маркетинговая.)		2					

2	<p>Функции менеджмента.</p> <p>Функции менеджмента. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) - основы управленческой деятельности.</p> <p>Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность</p>	2				1	ПК 3.2, ПК3.3 ОК 1, ОК2, ОК 9
	Лабораторная работа			6			
	<p>Самостоятельная работа №3: Подготовка докладов то теме: Менеджмент и менеджеры</p> <p>Особенности управленческого труда. Требования к профессиональной компетенции менеджеров. Система методов управления персоналом. (Методы управления персоналом. Три группы методов организации труда.)</p>	2					
	Лабораторная работа			6			
3	<p>Основы теории принятия управленческих решений Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решений</p>	2				1	ПК 3.2,ПК 3.3 ОК 1, ОК3, ОК6, ОК 9
4	<p>Стратегический менеджмент.</p> <p>Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования.</p> <p>Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии.</p>	2				2	ПК 3.1,ПК 3.3 ОК 1, ОК2, ОК5, ОК 9

5	Практическая работа №1: Диагностический анализ инновационной среды организации по методу SWOT-анализа			2			2	ПК 3.1, ПК 3.3 ОК 1-ОК5, ОК8, ОК 9
	Лабораторная работа				6			
	Самостоятельная работа №7: Система мотивации труда. Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивации. Ступени мотивации. Правила работы с группой. Мотивация и иерархия потребностей. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Процессуальные теории		2					
6	Управление рисками. Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Методика оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта: по средней арифметической и по коэффициенту вариации.	2					1	ПК 3.3 ОК 1, ОК2, ОК3

7	Управление конфликтами. Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и	2					1	ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 1, ОК3, ОК6-ОК 9
8	Практическая работа №2: Произвести трансактный анализ конкретной конфликтной ситуации (по вариантам)			2			2	ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 1-ОК 9

		Лабораторная работа				6			
		Самостоятельная работа №10: Психология менеджмента Понятие о психике. Личность и ее структура. Индивидуальнотипологические особенности личности: типы темперамента, акцентуация характера, организаторские способности. Психологические аспекты малых групп и коллективов: классификация и стадии развития групп, формальные и неформальные группы. Социально-психологический климат в коллективе. Власть и лидерство. Понятие имиджа, его составные компоненты.	2						
		Лабораторная работа				6			
9		Этика делового общения Деловое общение, его характеристика. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения.	2					1	ПК 3.3 ОК 1, ОК2, ОК3

	10	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Понятие руководства и власти. Управление человеком и управление группой. Планирование работы менеджера. Затраты и потери рабочего времени. Основные направления улучшения использования времени. Организация рабочего дня, рабочей недели, рабочего места. Улучшение условий и режима работы. Рабочее место руководителя, его эргономические	2					1	ПК 3.1- ПК3.3 ОК 1- ОК 9
	11	Практическая работа №3: Спланировать рабочий день менеджера конкретной фирмы с учетом всех требований к организации рабочего дня.			4			2	ПК 3.1- ПК3.3 ОК 1- ОК 9
		Лабораторная работа				6			

	Тема 3.2. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений							
	Содержание учебного материала							
12	<p>Организация и планирование деятельности линейных инженерно-технических работников.</p> <p>Положение о мастере, бригадире в строительстве. Должностные инструкции. Виды деятельности линейного ИТР (мастера, прораба). Планирование рабочего времени мастера. Рациональные балансы рабочего времени линейных руководителей в строительстве. Примерный укрупненный режим рабочего дня мастера</p>	2					2	<p>ПК 3.1- ПК3.3</p> <p>ОК 1, ОК2, ОК6-</p>

13	<p>Организация производства строительно-монтажных работ. Оперативное управление строительным производством Работа с технической документацией. Изучение проектно-сметной документации, проекта организации строительства, проекта производства работ.</p> <p>Организация производства работ на основе ПОС, ШПР.</p> <p>Декадное (недельное), суточное планирование.</p> <p>Управление строительным производством на основе календарного, декадного, недельно-суточного, сетевого планирования. А также поточных методов производства работ.</p> <p>Доведение плановых заданий до исполнителей.</p> <p>Оперативный контроль и учет хода выполнения строительно-монтажных работ.</p> <p>Получение и передача производственной информации о выполнении строительно-монтажных работ, выполнения плановых заданий, графиков производства работ, завоза и расхода материалов, работы технологического транспорта, движения машин, механизмов. Корректировка графиков.</p>	2					2	<p>ПК 3.1-ПК3.3</p> <p>ОК 1, ОК2, ОК6-ОК 9</p>
14	<p>Техническое и организационное совершенствование строительного производства. Решение технических вопросов, связанных с внедрением новой технологии и техническое руководство. Организация обмена передовым опытом работы новаторов.</p> <p>Участие мастера в мероприятиях по экономному использованию материальных и энергетических ресурсов</p>	2					1	<p>ПК 3.3</p> <p>ОК 1, ОК2, ОК6-</p>
15-16	<p>Практическая работа № 1: Оперативное планирование мероприятий по подготовке к сезонному выполнению работ - построение графиков.</p>			4			2	<p>ПК 3.1-ПК3.3 ОК 1- ОК 9</p>
	Лабораторная работа				6			

17	<p>Исполнительная техническая документация в строительстве Проектная документация для производства строительномонтажных работ, ее состав и порядок передачи строительным организациям к производству работ. Оформление разрешений на производство работ. Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения.</p> <p>Ведение журналов работ. Акты приемки выполненных работ. Акты освидетельствования скрытых работ. Исполнительные схемы.</p>	2					2	<p>ПК 3.1-ПК3.3</p> <p>ОК 1, ОК2, ОК6-ОК 9</p>
18-19	<p>Практическая работа №2: Заполнение журналов бетонных, арматурных и монтажных работ</p>			4			2	<p>ПК 3.2-ПК3.3 ОК 1,ОК3, ОК7, ОК 9</p>
	Лабораторная работа				6			

	20	<p>Управление материально-техническим снабжением, как один из видов деятельности мастера</p> <p>Участие в организации комплектации объектов материальнотехническими ресурсами. Организация приемки, хранения строительных материалов и конструкций. Ведение складского хозяйства, расхода материально-технических ресурсов.</p> <p>Оформление прихода материальных ресурсов. Исполнительная документация мастера. Товарно-транспортные накладные. Реестры на принятые материальные ресурсы. Технические паспорта. Входной контроль, освидетельствование качества материалов, изделий, полуфабрикатов и конструкций. Выявление брака материальных ресурсов, оформление актов на полученную бракованную продукцию. Составление акта освидетельствования качества материальных ресурсов.</p> <p>Нормирование и списание расхода материальных ресурсов. Движение материальных ценностей. Порядок передачи и оформления материальных ценностей с объекта. Замена расхода одних материальных ценностей другими взаимозаменяемыми. Оформление прихода и расхода малоценных и быстроизнашивающихся предметов, инвентаря. Оформление материального отчета по установленной форме.</p> <p>Производственные нормы расхода материалов в строительстве. Организация работы транспорта, машин, механизмов на строительных объектах. Приемка выполненных объемов работ. Учет выполненных объемов работ. Оформление документации на выполненные работы.</p> <p>Оформление справок, рапортов, актов на выполнение работ, за фактически отработанное время.</p> <p>Соблюдение законодательных актов по защите окружающей среды.</p>	2				2	<p>ПК 3.1</p> <p>ОК 1, ОК2, ОК3, ОК8, О К 9</p>
--	----	---	---	--	--	--	---	---

	21-22	Практическая работа №3: Разработка блок-схемы приемки материалов на строительном объекте			4			2	ПК 3.1- ПК3.3 ОК 1- ОК5,
		Лабораторная работа				6			
									ОК 9
	23	<p>Контроль выполнения оперативных планов строительного производства</p> <p>Контроль и регулирование своевременного обеспечения строительства материалами, конструкциями, энергетическими ресурсами, рабочей силой, транспортом, механизмами, средствами связи, инструментами и оборудованием (совместно с диспетчером). Решение вопросов по предупреждению и ликвидации нарушений, возникающих в процессе выполнения работ.</p> <p>Оперативная координация и увязка работы субподрядных организаций. Подготовка фронта работ для субподрядных организаций. Сдача объекта под монтаж.</p> <p>Подготовка оперативных совещаний, составление сводного рапорта о ходе работ.</p> <p>Участие в работе оперативных совещаний.</p> <p>Контроль качества строительной продукции. Контроль за реализацией</p>	2				2	ПК 3.1 ОК 1- ОК 9	
		Тема 3.3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности							
		Содержание учебного материала							

24	Правовое обеспечение профессиональной деятельности актуальность его знания на настоящем этапе получения профессионального образования	2					2	ПК 3.2,ПК 3.3 ОК 11, ОК8,О К 9
25	Наемный труд и предпринимательская деятельность. Понятие наемного труда и предпринимательства. Методы регулирования экономических отношений. Основные формы производственной деятельности граждан.	2					2	ПК 3.2ПК3 .3 ОК 1, ОК2- ОК4, ОК 9
	Самостоятельная работа№1: Проработка конспектов занятий, изучение соответствующих разделов учебника «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», заполнение рабочей тетради. работа с Гражданским кодексом РФ, ст.23, 48, 49, ст. 50 - 60, 66, 69, 82, 87, 95, 96, 107, 113, 116).		2					
	Лабораторная работа				6			
26	Физические и юридические лица. Гражданская правоспособность. Понятие юридического лица, его виды, порядок возникновения, изменения и прекращения юридического лица. Банкротство.	2					2	ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК 9
27	Практическая работа№ 1: Порядок регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица; реорганизация; ликвидация юридического лица, аннулирование регистрации индивидуального предпринимателя (работа с бланками регистрации, Гражданским кодексом РФ) Решение ситуационных задач			2			2	

	Самостоятельная работа№2:Проработка конспектов занятий, изучение соответствующих разделов учебника «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», заполнение рабочей тетради. Подготовка к тестированию по разделу «Физические и юридические лица».		2						
28	Экономические споры. Подсудность и подведомственность. Защита гражданских прав. Арбитражный процесс. Исковая давность.	2					2	ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК 9	
	Самостоятельная работа№3: Проработка конспектов занятий, изучение соответствующих разделов учебника «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», заполнение рабочей тетради.		2						
	Лабораторная работа				6				
29	Трудовой договор - понятие, форма, содержание (условия), порядок заключения, изменения и прекращения. Условия изменения и прекращения трудового договора.	4					1-2	ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК 9	
30	Практическая работа№2: Решение ситуационных задач на тему: Трудовой договор. Тестирование.			2			2	ПК 3.2-ПК3.3 ОК 1- ОК 9	
31	Условия трудового договора: заработная плата; рабочее время и время отдыха; дисциплинарная и материальная ответственность работника и работодателя. Социальное обеспечение граждан.	4					2	ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК 9	
32	Практическая работа№3: Решение ситуационных задач по разделу: Дисциплина труда.			2			2	ПК 3.2-ПК3.3 ОК 1- ОК 9	
	Лабораторная работа								

	33	Практическая работа№4: Решение ситуационных задач по разделу: «Трудовые споры». Составление иска- О восстановлении на работе			2	6		2	ПК 3.2- ПК3.3 ОК 1- ОК 9
	34	Понятие и состав административного правонарушения. Понятие и признаки административного правонарушения. Понятие состава административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Признаки деяния, способа, места, времени, средства совершения правонарушения. Субъект административного правонарушения. Субъективная сторона	4						ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК 9
	35	Практическая работа№5: Семинар по разделу: «Административное право»			2			2	ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК 9
		Лабораторная работа				4			
		Тема 3.4. Охрана труда при организации строительного							
		производства							
	36	Содержание учебного материала Раздел 1: Управление безопасностью труда Опасность производственной среды; безопасность труда и основные мероприятия; цели и задачи охраны труда.	4					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК 9
		Самостоятельная работа№1: Изучение и анализ статей 209-210 части 1 ТК «основные понятия терминологии безопасности труда» и «основные направления деятельности государства в области охраны труда».			2				
	37	Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда. Экономические механизмы управления безопасностью труда	2					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК 9
		Самостоятельная работа№2: Изучение темы: планирование и финансирование мероприятий по охране труда; ответственность за нарушение требований охраны труда			2				

	38	Раздел 2: Идентификация и воздействие на человека негативных факторов Классификация и номенклатура негативных факторов.	2					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК 9
		Лабораторная работа				4			
		Самостоятельная работа №3: Изучение темы: Гигиенические критерии оценки условий труда; профилактика профессиональных рисков.		2					
	39	Источники и характеристики негативных факторов производства и их воздействие на человека.	4					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК 9
	40	Раздел 3: Защита человека от вредных и опасных производственных факторов Защита человека от физических негативных факторов.	2					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК 9
		Самостоятельная работа №5: Оказание первой помощи пострадавшим; решение ситуационных задач.		2					
	41	Методы и средства защиты от химических и биологических факторов. Экобиозащитная техника. Защита от загрязнений водной среды: методы и средства очистки,	2						
	42	Методы и средства защиты от опасности механического травмирования.	2					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК 9
	43	Обеспечение безопасности при выполнении работ с ручным инструментом, строительно-монтажными машинами и механизмами.	4						
	44	Методы и способы защиты от негативных факторов комплексного характера. Взрывы и пожары на объектах	2					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК 9

	<p>Учебная практика. 36ч. Управление деятельностью структурных подразделений</p> <p>Виды работ</p> <p>Оформление табеля учета рабочего времени</p> <p>Оформление журнала заявки на материалы, журнала учета поступающих материалов и конструкций, ведомостей остатков материалов, документов списания материалов и конструкций</p> <p>Оформление актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций, актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения и др.</p> <p>Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при</p>						
	<p>Производственная практика.36 ч. Управление деятельностью структурных подразделений.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности, функции отделов организации – базы прохождения практики.</p> <p>Ознакомление с системой управления охраной труда на предприятии</p> <p>Ознакомление с организацией строительной площадки с учетом требований охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности</p> <p>Ознакомление с машинами и механизмами, средствами малой механизации, используемыми на строительной площадке.</p> <p>Участие в проведении всех этапов производственного контроля (входной, пооперационный, приемочный)</p> <p>Работа на рабочем месте в составе бригады по профилю специальности</p> <p>Ознакомление с ППР, рабочими чертежи, сметами, картами трудовых процессов, образцами технической документации, оформляемой при производстве работ</p>						
	Всего:	84	22	36	80		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции

зданий и сооружений.

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Реализация профессионального модуля осуществляется при наличии учебных кабинетов «Охрана труда», «Оперативное управление деятельностью структурных подразделений» и лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов «Оперативное управление деятельностью структурных подразделений»:

комплект учебно-методической документации;

комплект бланков технологической документации;

комплект нормативно-технической документации и информационных технологических материалов;

экран;

компьютер;

проектор

« Охраны труда»:

учебно-демонстрационный комплекс

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

Информационных технологий в профессиональной деятельности:

компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

Информационное обеспечение обучения Основные источники:

Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник / Г. Б. Казначевская. - 13-е изд., доп., и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2015 г. 347с. : табл. - (Среднее профессиональное образование);

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов СПО;

Челноков А.А. Охрана труда. Учебник-2-е изд. испр. и доп. - Минск, 2013;

Соколов Г.К. Технология и организация строительства: учебник для студ. сред, проф. образования. — 5-е изд., испр. — М.: Издательский центр «Академия» 2013— 528 с. ил.;

Дополнительные источники:

Туровец О.Г. Организация производства и управление предприятием: Учебник, - 3-е изд., М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015-506 с. (Высшее образование; Бакалавриат);

Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник- М.: ИД ФОРУМ НИЦ ИНФРА-М, 2013-240

с. (Профессиональное образование);

Графкина М.В. Охрана труда: учебное пособие - 2-е изд. Перераб. и доп.- М: ФОРУМ ИНФРА-М, 298 с. (Среднее профессиональное образование)

Л.Г. Дикман «Организация строительного производства», М. 2009, Издательство Ассоциации строительных вузов.

Драчева, Е. Л. Менеджмент: для студ. сред. проф. учеб. заведений / Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов. - 8-е изд., стер. - М. : Академия

CD - ROM. Герчикова И.Н. Менеджмент. Практикум: электронное учебное пособие.

Кнышова Е. Н. Менеджмент: учебное пособие для СПО.:

Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / ред. М. Л. Разу. - Электрон. текстовые дан. - М. : КноРус, 2010 эл. опт. диск (CD- ROM).

Гомола А.И. Гражданское право: Учебник для студентов средних профессиональных заведений. - М.: «Академия», 2010;

10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / Под ред. Д.О. Тузова , В.С. Аракчеева. - М.: Форум: Инфра, 2010;

Гражданский кодекс РФ;

Кодекс об административных правонарушениях;

Уголовный кодекс РФ;

ФЗ «О государственной гражданской службе»;

ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

Справочно-правовая система «Гарант».

Российские журналы:

«Охрана труда и техника безопасности в строительстве»

«Новости менеджмента», <http://managementnews.ru/>

«Маркетинг-менеджмент», <http://marketing-magazine.ru/> Нормативно-техническая литература:

СНиП 12-03-2001. Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования:

СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство

СНиП 4.07 - 91. «Сборник сметных норм дополнительных затрат при производстве СМР в зимнее время».

Интернет-ресурсы:

1. http://polbu.ru/knorrning_management/

2. <http://www.alleng.ru/d/manag/man181.htm>
3. <http://www.inventech.ru/lib/management/management-0059/>
4. <http://www.rags.ru/akadem/all/20-2002/20-2002-57.html>
5. <http://www.circle.ru>
6. <http://www.avtopilot.ru>
7. <http://www.pressclub.ru> Сайт Федеральной налоговой службы, адрес сайта: www.nalog.ru
8. <http://www.marcus.spb.ru>
9. <http://www.hh.ru>

Общие требования к организации образовательного процесса Профессиональный модуль ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений входит в состав профессионального цикла.

Учебная практика проводится после изучения теоретического материала. Текущий контроль проводится в форме: устного опроса, защиты практических работ, проверочных работ по темам МДК. Предусматривается сдача зачётов по учебной практике, экзамена по междисциплинарному курсу профессионального модуля.

Кадровое обеспечение образовательного процесса Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: реализация программы профессионального модуля должна обеспечиваться дипломированными специалистами - преподавателями междисциплинарных курсов с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1 -го раза в 5 лет.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

По базовой подготовке

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.</p>	<p>грамотно планирует последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; правильно использует научнотехнические достижения и опыт организации строительного производства; обосновано применяет принципы и методы планирования работ на участке; составляет предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессиональноквалификационного состава бригад; производит расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; устанавливает производственные задания; грамотно проводит производственный инструктаж; рационально выдаёт и распределяет производственные задания исполнителями работ (бригадам и звеньями); целесообразно делит фронт работ на захватки и делянки; правильно закрепляет объемы работ за бригадами; организывает выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ; грамотно использует нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков; обосновано применяет формы организации труда рабочих; соблюдает общие принципы составления недельно-суточного планирования производства СМР; - правильно определяет содержание учредительных функций на каждом этапе</p> <p>производства;</p> <p>обеспечивает соблюдение законности на производстве;</p> <p>обосновано защищает свои гражданские, трудовые права в соответствии с правовыми и нормативными документами;</p> <p>грамотно пользуется основными нормативными документами по охране труда и охране окружающей среды;</p> <p>обосновано применяет приёмы и методы управления целями структурных подразделений, при выполнении ими производственных задач;</p> <p>грамотно использует гражданское, трудовое, административное законодательство;</p> <p>обосновано использует права и обязанности</p>	<p>Защита выполненных практических занятий и самостоятельно й внеаудиторной работы; Тестирование. Зачеты по производственной практике профессионального модуля. Экзамен по междисциплинарно му курсу. Квалификационный экзамен по модулю.</p>

	<p>работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>грамотно применяет действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);</p> <p>владеет нормативными документами, определяющими права, обязанности и ответственность руководителей и работников;</p> <p>обосновано применяет формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников</p>	
<p>ПК 2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.</p>	<p>правильно оформляет заявку обеспечения производства строительномонтажных работ: материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;</p> <p>своевременно обеспечивает условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки;</p> <p>грамотно применяет научную организацию рабочих мест</p>	
<p>ПК 3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.</p>	<p>своевременно и грамотно организывает оперативный учёт выполнения производственных заданий;</p> <p>- своевременно и верно оформляет документы по учёту рабочего времени, выработки, простоев.</p>	
<p>ПК 4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов</p>	<p>грамотно использует основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды;</p> <p>грамотно проводит анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- использует экобиозащитную технику;</p> <p>- обеспечивает соблюдения рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;</p> <p>- проводит аттестацию рабочих мест;</p> <p>- разрабатывает и осуществляет мероприятия по предотвращению производственного травматизма;</p> <p>- постоянно ведёт надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;</p> <p>- своевременно проводит инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме, установленном инструкций, с записью в журнале инструктажа;</p> <p>- применяет инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования;</p> <p>- применяет основы пожарной безопасности;</p> <p>- своевременно применяет методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;</p> <p>- грамотно применяет технику безопасности при производстве работ;</p> <p>- организует мероприятия по производственной санитарии и гигиене на участке.</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений – оценка эффективности и качества выполнения;	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений;	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	работа в профессиональных программах работа в профессиональных информационных программах «AutoCAD» «Гранд Смета»,	

<p>Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения</p>	
<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<p>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p>	
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p>	
<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- анализ инноваций в области организации деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений</p>	
<p>Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности</p>	

17
Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

_____ листы

Директор ГАПОУ Сабитовский аграрный колледж
В.И. Местов

